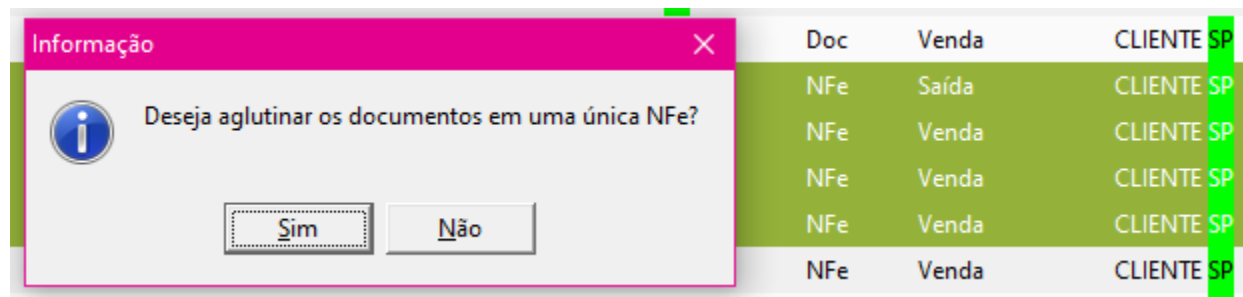


# Como aglutinar documentos no Shop.

Saiba como aglutinar documentos no Alterdata SHOP.

1. Acesse o **movimento de estoque**.
2. Selecione todos os documentos que deseja aglutinar.
3. Clique com o botão direito do mouse e selecione a opção: **Gerar NF-e**
4. Será exibida a mensagem: **Deseja aglutinar os documentos em uma única NF-e?**
5. Clique em **Sim**.



Ao aglutinar um documento, o sistema irá gerar uma única NF-e.