

Como incluir a forma de pagamento na NF-e?

Com a nova legislação da NF-e 4.0 é necessário informar na NF-e a forma de pagamento.

Primeiramente, configure o Shop para solicitar a forma de pagamento na criação de documentos no **Movimento de Estoque**.

1. No Shop, acesse a aba **Configurações e Manutenção / Opções**.
2. Na aba **Mov. Estoque** marque a opção **Informar formas de pagamento ao gravar o documento de venda**.
3. Clique em **Gravar**.
4. Acesse a aba **Estoque / Movimento de Estoque**.
5. Crie o documento normalmente. Ao gravar será apresentada a tela **Formas de Pagamento** para selecionar a opção de pagamento do documento.
6. Clique em **Gravar** para confirmar a seleção da forma de pagamento.
7. Em seguida clique em **Gerar NF-e**. Na tela de dados adicionais da NF-e terá a aba do **Meio de pagamento**, confira e clique em **Gerar**.