
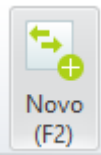


Como informar vendedor por documento no Nota Fácil


Para informar o vendedor por documento no nota fácil, siga o passo a passo abaixo:

1. Abra o nota fácil e acesse a aba  Opções (F11).

2. Na aba **Comissão / Vendedores**, desmarque a opção: Trabalha com comissão por item digitado e grave.



3. Clique em **Novo (F2)** e selecione o vendedor desejado.

Cliente: (Alt + C)		Vendedor: (Ctrl + D)	
000013	<input type="text"/>	CLIENTE PADRÃO	<input type="text"/>
Itens		Dados adicionais	
Produto: (Ctrl + P)	Ctrl + 1 - Praticado	Ctrl + 2 - Sugerido	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Quantidade	% Desc	% Acres	Valor Unitário
			Valor Total
		Qtd. Itens: 0	
		Total dos itens: R\$ 0,00	
		Desconto Global:	0,00% R\$ 0,00
		Acréscimo Global:	0,00% R\$ 0,00